

<2017年8月 全ての発表者へのご案内>

日本武道学会第50回記念大会（第2回国際武道会議）

Proceedings 作成要領

日本武道学会第50回記念大会の発表者（口頭発表とポスター発表）は、以下に示すように Proceedings 原稿を作成し提出してください。

1. Proceedings 作成方法

(1) テンプレート

マイクロソフトワード（Microsoft Word）テンプレートファイルを使用し、2ページの原稿を作成して下さい。テンプレートファイルは日本武道学会ホームページ（<http://www.budo.ac/>）に掲載しています。テンプレートの書式は絶対に変更しないでください。

(2) 使用言語と単語数

Proceedings 原稿は全て英文になります。また単語数はおよそ 900 words とし、テンプレートファイル（A4 サイズ、2 ページ）に調整して収めてください。なお原稿は、提出前に英語を母国語とする方によるネイティブチェックを必ず受けてください。

(3) 図表

図表は合計 3 個までとし、サイズや配置の調整を施し、A4 サイズ、2 ページに収めてください。

(4) Proceedings 委員会による校閲

編集委員会を中心に構成される Proceedings 委員会で、提出された原稿の校閲を行います。場合によっては、筆者の方に原稿の修正をお願いすることもありますので予めご了承ください。

2. 提出方法と提出先

作成した Proceedings 原稿は、ワードファイル、および PDF ファイルにして、メール添付の形式で以下のアドレス宛に提出してください。その際、図表等の配置も済ませた完全原稿としてください（そのまま印刷されます）。

Proceedings 提出先 創文印刷工業株式会社（大竹）

E-mail : ootake@soubun.com

3. 提出締切

2017年9月29日（金）（日本時間）

4. 著作権

Proceedings 掲載原稿の著作権は、日本武道学会に帰属します。

5. Proceedings 作成に関するお問い合わせ

日本武道学会編集委員会委員長・小山勝弘

〒400-8510 甲府市武田 4-4-37 山梨大学大学院総合研究部教育学域

E-mail : koyama@yamanashi.ac.jp